

# UDA

UNITA' DI APPRENDIMENTO	
<b>Denominazione</b>	LEGGO E MI INFORMO (Il giornale in classe)
<b>Prodotti</b>	Scheda individuale interdisciplinare sul giornale in vista del colloquio pluridisciplinare Cartellone per ogni classe terza sugli articoli discussi mensilmente per ogni materia e per più materie Vademecum utile per la lettura del quotidiano
<b>Competenze mirate Comuni/cittadinanza professionali</b>	Comunicare nella madrelingua: Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi Competenze digitali Utilizzare con dimestichezza le più comuni tecnologie dell'informazione e della comunicazione, individuando le soluzioni potenzialmente utili ad un dato contesto applicativo, a partire dall'attività di studio Comprendere frasi ed espressioni di uso frequente relative ad ambiti di immediata rilevanza (ad esempio informazioni di base sulla persona e sulla famiglia, acquisti, geografia locale, lavoro), da interazioni comunicative o dalla visione di contenuti multimediali, dalla lettura di testi; Riflettere sulla lingua e sulle sue regole di funzionamento Competenze sociali e civiche, A partire dall'ambito scolastico, assumere responsabilmente atteggiamenti, ruoli e comportamenti di partecipazione attiva e comunitaria
<b>Abilità</b>	<b>Conoscenze</b>
Riconoscere le diverse parti del quotidiano Utilizzo delle tecniche di lettura con diverso obiettivo Riconoscere e produrre testi appartenenti alle principali tipologie	Struttura del quotidiano Tecniche di lettura Tipologia di testi e di linguaggi Strutture essenziali dei testi descrittivi, espositivi, narrativi, espressivi, valutativo-interpretativo, regolativi.
Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi e messaggi semplici e chiari, scritti, orali e multimediali, su argomenti noti inerenti al sociale e all'attualità.	Tecniche di rappresentazione di testi, dati. Distribuzione di frequenze e rappresentazioni grafiche
Raccogliere, organizzare e rappresentare informazioni. Utilizzare gli strumenti informatici nelle applicazioni d'interesse, nelle discipline di area generale e di indirizzo.	Contesto, scopo, destinatario della comunicazione

Leggere ad alta voce in modo espressivo testi noti raggruppando le parole legate dal significato e usando pause e intonazioni per seguire lo sviluppo del testo e permettere a chi ascolta di capire.	Tecniche di lettura analitica e sintetica
Utilizzare testi funzionali di vario tipo per affrontare situazioni della vita quotidiana.	
<b>Utenti destinatari</b>	Studenti IIS Righetti
<b>Prerequisiti</b>	Leggere e comprendere semplici testi
<b>Fase di applicazione</b>	Primo e Secondo quadrimestre: ottobre/maggio
<b>Tempi</b>	Primo e Secondo quadrimestre: ottobre/maggio
<b>Esperienze attivate</b>	Attività di progetto Leggo e mi informo: Film (da definire) e dibattito Testimonianze e interviste Brainstorming
<b>Metodologia</b>	Lezione frontale Lavoro di gruppo per ricerca informazioni/raccolta dati e apprendimento cooperativo Interviste Analisi degli articoli
<b>Risorse umane interne e esterne</b>	Docenti dell'Istituto Referenti di classe per il progetto Docenti di classe
<b>Strumenti</b>	LIM, PC e laboratorio informatica, pannelli e cartelloni materiale per disegno spazi per allestimento mostra elaborati
<b>Valutazione</b>	La valutazione di processo sarà realizzata mediante osservazione diretta dei docenti in merito ai comportamenti e atteggiamenti manifestati dagli studenti con riferimento alle competenze stimulate. La valutazione di prodotto sarà realizzata in base alle caratteristiche dei materiali presentati in funzione della significatività, dell'efficacia comunicativa,, della completezza degli argomenti proposti e della correttezza formale dei testi elaborati, dell'estetica della realizzazione, dell'adeguatezza al target. I livelli di competenza sono fissati in funzione del grado di autonomia e responsabilità con cui lo studente compie le azioni individuate come evidenze/descrittori della competenza stessa.

# LA CONSEGNA AGLI STUDENTI

Per "consegna" si intende il documento che l'equipe dei docenti/formatori presenta agli studenti, sulla base del quale essi si attivano realizzando il prodotto in tempi e modi definiti, tenendo presente anche i criteri di valutazione.

**1^ nota:** il linguaggio deve essere accessibile, comprensibile, semplice e concreto.

**2^ nota:** l'Ud deve prevedere i compiti/problemi che per certi versi sono "oltre misura" ovvero richiedono agli studenti competenze e loro articolazioni (conoscenze, abilità, capacità) che ancora non possiedono, ma che possono acquisire autonomamente. Ciò in forza della potenzialità del metodo laboratoriale che porta allo scoperto e alla conquista personale del sapere.

**3^ nota:** l'Ud mette in moto processi di apprendimento che non debbono solo rifluire nel "prodotto", ma fornire spunti e agganci per una ripresa dei contenuti attraverso la riflessione, l'esposizione, il consolidamento di quanto appreso.

## CONSEGNA AGLI STUDENTI

**Titolo Ud** ALEGGIO E MI INFORMO (Il giornale in classe)

**Cosa si chiede di fare** In questo percorso verrà approfondito il tema dell'analisi del quotidiano; affrontiamo questo argomento che riteniamo importante nell'adolescenza, per aiutarti a comprenderne meglio l'attualità attraverso la lettura e l'informazione. Gli argomenti che servono saranno proposti attraverso lezioni frontali, con l'aiuto dei tuoi insegnanti, ma ci sarà spazio anche per lavori di gruppo e momenti di discussione e di presentazione del proprio lavoro alla classe. Sarai protagonista di questo percorso

**In che modo (singoli, gruppi..)**

**Quali prodotti**

**Chesenso ha (a cosa serve, per quali apprendimenti)** Con questa unità di apprendimento si vuole dimostrare che la scuola fornisce i mezzi per diventare consapevoli dei problemi che si incontrano nella quotidianità per affrontarli e anche risolverli. Tutto ciò che puoi apprendere a scuola è strumento per comprendere la realtà e fare scelte consapevoli.

**Tempo** Il lavoro si svolgerà dal 10 ottobre alla fine dell'anno scolastico (i quotidiani arriveranno il martedì, il giovedì e il venerdì)

**Risorse (strumenti, consulenze, opportunità...)** Oltre alle attività didattiche, faremo ricerche su internet. Soprattutto analizzeremo gli articoli di varie pagine e linguaggi con più insegnanti, confrontando linguaggi, punti di vista, idee e pensieri.

**Criteri di valutazione** In questo percorso valuteremo il vostro comportamento, la collaborazione nel gruppo, il

rispetto per i compagni, la puntualità nel portare a termine le consegne. Sarà valutata anche la capacità comunicativa, intesa come uso corretto dei linguaggi necessari per raccogliere i dati e realizzare il prodotto. Prepareremo articoli analizzati nel corso dell'anno nelle varie discipline da portare come lavoro interdisciplinare per il colloquio dell'esame di stato.

**Valore della UdA in termini di valutazione della competenza mirata (da indicare): è una componente oppure un "capolavoro"?**

**Peso della Uda in termini di voti in riferimento agli assi culturali ed alle discipline**

# PIANO DI LAVORO UDA

UNITÀ DI APPRENDIMENTO: LEGGO E MI INFORMO (il giornale in classe)
Coordinatore: Pasetto Marco
Collaboratori : lettere (attualità), scienze, musica, tecnologia, motoria, arte, religione, inglese, tedesco.

## PIANO DI LAVORO UDA SPECIFICAZIONE DELLE FASI

Fasi	Attività	Strumenti	Esiti	Tempi	Valutazione
1	Presentazione dell'unità di apprendimento (Lettere)	Consegna della scheda di presentazione (consegna agli studenti)	Consapevolezza delle finalità da raggiungere e del percorso da svolgere	Ottobre	
2	Struttura del giornale, analisi primi articoli ( lettere, musica, scienze, tecnologia, lingue, ed. motoria, arte)	presentazioni	Consapevolezza del problema	Novembre Dicembre	Valutazione per singola materia del profitto attraverso verifiche scritte e/o orali
3	Analisi e confronti degli articoli nelle varie discipline	lezioni frontali, ricerca del materiale, presentazione dei gruppi singoli gruppi alla classe	Acquisizione di conoscenze e abilità nelle diverse discipline coinvolte	Gennaio Febbraio	Analisi testuali, test a risposta multipla, questionari
4	Raccolta articoli esemplari (per il cartellone): Impostazione	Vademecum Scheda Sito	acquisizione di esperienza nell'uso degli strumenti necessari	Marzo	Valutazione dei materiali secondo la griglia di valutazione.
5	Realizzazione materiali (cartelloni, impostazioni del sito, scheda per l'esame di stato)	PC, Aulamagna, materiali da cancelleria per i cartellini	Cartelloni , disegni, immagini assemblate secondo un percorso logico e significativo, funzionale alla trasmissione del messaggio.	Aprile	Valutazione dei materiali secondo la griglia di valutazione
6	Presentazione materiali in occasione del colloquio pluridisciplinare	Materiali prodotti (scheda, cartelloni, sito)	Diffusione e pubblicazione dei risultati di lavoro	Maggio Giugno	Valutazione dei materiali secondo la griglia di valutazione.

### PIANO DI LAVORO UDA DIAGRAMMA DI GANTT

Tempi
-------

<b>Fasi</b>	OTTOBRE	NOVEMBRE DICEMBRE	GENNAIO FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO GIUGNO
1						
2						
3						
4						
5						
6						

## **SCHEMA DELLA RELAZIONE INDIVIDUALE dello studente**

RELAZIONE INDIVIDUALE
<p><b>Descrivi il percorso generale dell'attività</b></p> <p><b>Indica come aveti svolto il compito e cosa hai fatto tu</b></p> <p><b>Indica quali crisi hai dovuto affrontare e come le hai risolte</b></p> <p><b>Che cosa hai imparato da questa unità di apprendimento</b></p> <p><b>Cosa devi ancora imparare</b></p> <p><b>Come valuti il lavoro da te svolto (vedi rubrica di autovalutazione)</b></p>