

INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e sulla protezione dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal Dirigente Scolastico Vincenza D'ELIA, in qualità di Titolare del trattamento, dovendo acquisire o già detenendo dati personali che La riguardano, è tenuta a fornirLe le informazioni di seguito indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in suo possesso.

La politica sulla privacy è disponibile al seguente link <https://www.iisrighetti-melfi.edu.it/privacy>

Finalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali, anche appartenenti alle categorie particolari come elencate nel DM della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006, avrà le finalità di:

1. elaborazione, liquidazione e corresponsione della retribuzione, degli emolumenti, dei compensi dovuti e relativa contabilizzazione
2. adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di previdenza e assistenza anche integrativa e complementare, di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa
3. tutela dei diritti in sede giudiziaria.

Il conferimento dei dati richiesti per le finalità da 1 a 3 è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali, il trattamento non è, quindi, soggetto a consenso ed il mancato conferimento dei dati potrebbe compromettere il regolare svolgimento del rapporto di lavoro.

Il trattamento dei dati personali di recapito avrà anche la finalità di:

4. inviare comunicazioni afferenti alle attività di servizio di codesta Istituzione Scolastica via email o via sms, dietro prestazione del suo libero consenso.

Periodo di conservazione

I dati personali raccolti per le finalità 1-3 saranno conservati per tutta la durata del rapporto di lavoro più il tempo prescritto per legge per la conservazione della documentazione amministrativa.

I dati raccolti per la finalità di cui al punto 4 saranno utilizzati (e mantenuti aggiornati) al massimo per tutta la durata del rapporto di lavoro o, prima, fino alla revoca del consenso.

Riferimenti per la protezione dei dati

Titolare del Trattamento dei dati personali è la stessa Istituzione Scolastica, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico Vincenza D'ELIA. La persona, referente interno per il trattamento, cui ci si può rivolgere per far valere i diritti sotto riportati è il DSGA Giovanna MONTANARELLA. Le ricordiamo che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del Trattamento, presentando apposita istanza con il modulo disponibile presso gli Uffici di Segreteria.

Diritti degli interessati

Le ricordiamo, ai sensi della vigente normativa ed in particolare degli articoli 15-22 e 77 del RGPD UE 2016/679, che Lei ha sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso e di rettifica dei suoi dati personali, che ha il diritto a richiedere l'oblio e la limitazione del trattamento, ove applicabili, e che ha sempre il diritto di revocare il consenso e proporre reclamo all'Autorità Garante.

Destinatari dei dati personali e assenza di trasferimenti

I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni all'Istituzione Scolastica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR n. 145/2000
- Servizi sanitari competenti per le visite fiscali e per l'accertamento dell'idoneità all'impiego
- Organi preposti al riconoscimento della causa di servizio/equo indennizzo, ai sensi del DPR n. 461/2001
- Organi preposti alla vigilanza in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro (Dlgs n. 81/2008)
- Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi, autorità di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per la denuncia delle malattie professionali o infortuni sul lavoro ai sensi del DPR n. 1124/1965
- Amministrazioni provinciali per il personale assunto obbligatoriamente ai sensi della Legge n. 68/1999
- Organizzazioni sindacali per gli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione e per la gestione dei permessi sindacali
- Pubbliche Amministrazioni presso le quali vengono comandati i dipendenti o assegnati nell'ambito della mobilità
- Ordinario Diocesano per il rilascio dell'idoneità all'insegnamento della Religione Cattolica ai sensi della Legge n. 186/2003
- Organi di controllo (Corte dei Conti e MEF), al fine del controllo di legittimità e annotazione della spesa dei provvedimenti di stato giuridico ed economico del personale ex Legge n. 20/94 e DPR n.38/1998
- Agenzia delle Entrate, ai fini degli obblighi fiscali del personale ex Legge n. 413/1991

- MEF e INPDAP, per la corresponsione degli emolumenti connessi alla cessazione dal servizio ex Legge n. 335/1995
- Presidenza del Consiglio dei Ministri per la rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (art. 50, comma 3, Dlgs n. 165/2001)
- Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia
- Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia
- Liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza
- Società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'Istituzione Scolastica.

I dati oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi su web, sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non sono, quindi, oggetto di trasferimento.